

Plan de formación 2020 TICs para el empleo



CÓMO CREAR UNA CUENTA

Google

Crea una cuenta de Google

1) Abrimos nuestro navegador y escribimos en el buscador "crear cuenta gmail". Pinchamos en el primer resultado.

Q Todo	E Noticias	Videos	Shopping	Imágenes	: Más	Configuración	Herra
--------	------------	--------	----------	----------	-------	---------------	-------

Crear una cuenta de Gmail - Ayuda de Gmail - Google Support Para registrarte en Gmail, tienes que crear una cuenta de Google. Puedes usar ese nombre de usuario y esa contraseña para iniciar sesión en Gmail y en otros ...

2) Pinchamos en "Crear una cuenta" y rellenamos con nuestros datos.

Crear una cuenta de Gmail

Para registrarte en Gmail, tienes que crear una cuenta de Google. Puedes usar ese nombre de usuario y esa contraseña para iniciar sesión en Gmail y en otros productos de Google como YouTube, Google Play y Google Drive.

- 1. Ve a la página para crear una cuenta de Google 🗹.
- 2. Sigue los pasos que aparecen en la pantalla para configurar tu cuenta.
- 3. Utiliza la cuenta que acabas de crear para iniciar sesión en Gmail.





Privacidad y condiciones

Si haces clic en Aceptar a continuación, significa que aceptas las Condiciones de servicio de Google.

Significa también que aceptas nuestra Política de Privacidad, donde se explica cómo procesamos tu información, incluidos estos aspectos clave:

Datos que tratamos cuando usas Google

- Cuando usas servicios de Google para acciones como escribir un mensaje en Gmail o comentar un vídeo de YouTube, almacenamos la información que creas.
- O, por ejemplo, si buscas un restaurante en Google Maps o ves un vídeo en YouTube, procesamos la información sobre esa actividad (como el vídeo que has visto, los 10 de dispositivo, las direcciones IP, los datos de cookles y la ubicación).

CANCELAR

3) Aceptamos la privacidad y condiciones, ¡y ya tendremos nuestra cuenta de Gmail creada! Ahora accederemos con nuestro nombre de usuario y contraseña que hemos elegido.

Google		Google	
Iniciar sesión		Te damos la bien	venida
Utiliza tu cuenta de Google		Prueba@gmail.co	m ~
rreo electrónico o teléfono	×	Introduce tu contraseña	© ©
olvidado tu correo electrónico?			
		¿Has olvidado tu contraseña?	Siguient
es tu ordenador? Usa ventanas InPrivate p on. Más información	ara iniciar		
ur cuenta	Siguiente		
	1		

сóмо usar nuestra cuenta G≥ail

¿Para qué sirve cada pestaña?

	Mensaje nuevo
	Correo del destinatario del email 🛑 Destinatarios
•	Título del correo —— Asunto
	Texto que queremos escribir 👝



llegado el email que esperábamos.

¿Cómo guardar y adjuntar documentos?



eliminado.

Al final de un correo nos aparecerá un archivo adjunto. Si clicamos en la flecha, nos dará la opción de abrirlo, guardarlo (se guardará automáticamente en "Descargas" o "Guardar como" desplegando la flecha, para elegir dónde guardarlo.

A REAL PROPERTY AND A DESCRIPTION					
¿Qué quieres hacer con EJEMPLO CTE.rar (347 KB)? De: mail-attachment.googleusercontent.com	Abrir	Guardar	^	Cancelar	×

	to equipe .). Descareas	- 23 Due	ear an Datasaan	0
• • • • • • • •	e equipo 🧭 Descalgas	♥ 0 bus	car en prescargas	1
Organizar 🔹 Nueva ca	rpeta		10 · 11	. 0
📜 Proyecto Pedralt ^	Nombre	Fecha de modificación	Тіро	Tamañ
 OneDrive 	El mes pasado (1)			
Ste equipo	Sector Se	18/03/2020 23:17	WinRAR archive	122.0
Descargas	v al principio de este año (4)			
Documentos	200123_Entrega_las ideas_grupo_5_Jubila	22/02/2020 20:20	Adobe Acrobat D	16.
Escritorio	Martica 2º	20/02/2020 21:22	Documento de Mi	
	wetransfer-c183b3	20/02/2020 20:53	WinRAR ZIP archive	67.
imagenes	FuturReto-2020	07/01/2020 16:55	Adobe Acrobat D	
J' Musica	v hace mucho tiempo (40)			
Objetos 3D	E Invoice	20/12/2019 14:47	Adobe Acrobat D	
Vídeos 🗸	<			>
Nombre	E FOTOS	~ To	dos los archivos	~

Adjuntar es el proceso inverso. Al hacer clic en el icono que hemos visto antes, se nos desplegará un explorador como este, donde tendremos que seleccionar el archivo que queremos adjuntar.

publicidad a "Promociones". Conviene revisarlos junto a "Spam" si no nos ha

CONSORCIO PACTEM NORD

Resuelve tus dudas contactando con nosotros/as en: apoyotecnologicobae@consorci.info **627791551** (S) 664552700 Para ampliar tu formación pincha en el siguiente enlace: <u>https://www.consorci.info/webempleo.html</u>